

Nr. 2267/26.06.2025

510/26.06.2025 AVIZAT,
COLEGIUL MEDICILOR
NEAMȚ

ANUNȚ

Având în vedere:

O.M.S. nr. 166/2023, modificat prin O.M.S. nr. 3305 / 2023 și prin O.M.S. nr. 112 / 2024, pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din Direcțiile de Sănătate Publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respective a funcției de farmacist șef în unitățile sanitare cu paturi coroborat cu HGR nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-Cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

Procedura internă a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist precum și a funcției de farmacist șef, aprobată de către manager;

Prevederile Codului Muncii;

Adresa C.J. Neamț 51/24026/(RU)24674/2025, referatul S.J.U. Piatra Neamț 13817 din 17.04.2025, H.C.D. S.J.U. Piatra Neamț nr. 28 din 06.05.2025.

Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț organizează în data de **23.07.2025, ora 10⁰⁰** concurs pentru ocuparea a **1 (un) post cu normă întreagă de medic specialist (S) – specialitatea anestezie, terapie intensivă în cadrul SECȚIEI ANESTEZIE TERAPIE INTENSIVĂ.**

1. Condițiile generale de participare la concurs:

- a) să aibă cetățenia română, sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003—Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin.(1) lit.h).
- i) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

Concursul va consta în susținerea unei **probe scrise și a unei probe clinice / practice**;

Calendarul desfășurării concursului:

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane al instituției până la data de **11.07.2025, ora 13⁰⁰**.

Rezultatul selectării dosarelor de înscriere se afișează pe pagina de internet a Spitalului – www.sjuneamt.ro și la avizierul unității în termen de **două zile lucrătoare** de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs. Concomitent cu acesta se va afișa și rezultatul probei suplimentare de departajare (proba D).

Proba scrisă va avea loc în data de **23.07.2025, ora 10⁰⁰** la Spitalul Județean de Urgență Piatra - Neamț (modificarea orei și locației desfășurării concursului se va afișa la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț - www.sjuneamt.ro).

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Proba clinică / practică va avea loc în data de 25.07.2025, ora 10⁰⁰ la Spitalul Județean de Urgență Piatra - Neamț.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei prin afișare la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț - www.sjuneamt.ro.

Contestațiile privind selecția dosarelor (proba A), proba suplimentară de departajare (proba D), rezultatul probei scrise (proba B) și rezultatul probei clinice / practice (proba C) se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, probei suplimentare de departajare, rezultatului probei scrise și a rezultatului probei clinice / practice.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor (proba A), proba suplimentară de departajare (proba D), rezultatul probei scrise (proba B) și a rezultatului probei clinice / practice (proba C) se face prin afișare la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț - www.sjuneamt.ro în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru fiecare probă.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 3 – ORIGINAL;
- b) certificatul de medic specialist și diploma de licență – COPIE;
- c) certificatul de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs - COPIE;
- d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România – eliberat cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului - ORIGINAL;
- e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 3 din OMS nr.166 / 2023 (proba D) - COPIE;
- f) certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar – eliberat cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului - ORIGINAL;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane - ORIGINAL;
- h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului - ORIGINAL;

- i) actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate - COPIE;
- j) certificatul de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz - COPIE;
- k) curriculum - vitae, model comun european - ORIGINAL.
- l) dovada plății taxei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății.

Cuantumul taxei de concurs este de **150 lei** și se va achita la caseria unității.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

Actele prevăzute la lit. b), c), e), i), j) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații vor fi declarați admiși în funcție de punctajul final (media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă (proba B) și proba clinică / practică (proba C)).

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă B, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi departajați pe baza punctajului obținut la proba suplimentară de departajare (proba D).

Încadrarea se face în termen de maxim 15 zile de la afișarea rezultatelor finale ale concursului.

Perioada de probă este de 90 de zile calendaristice de la data încheierii contractului individual de muncă, conform prevederilor art. 31 din Codul Muncii.

Alăturat anexăm bibliografia și tematica pentru concurs.

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane, B-dul Traian nr. 1-3, tel. 0233.219440 int. 393 și pe pagina de internet a Spitalului - www.sjuneamt.ro, pe portalul posturi.gov.ro și pe site-ul oficial al Ministerului Sănătății.

Manager,
dr. Atănăsoaie-Iacob Cristina-Daniela

Director Medical interimar,
dr. Andrișoi Aida - Oana

Director Financiar-Contabil interimar,
ec. Anghel Maricica

Director Îngrijiri,
as. med. Enache Irina - Ioana

Șef Serv.R.U.J.-C. și T.I.,
c.j. Marghidan Victor Adrian

Comp. Resurse Umane,
ec. Danciu Florina Monalisa

 SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ	PROCEDURA DE ANGAJARE A PERSONALULUI	Pag 32 din 75
	Cod: RU-476-01-01-GEN-06	

ANEXA NR. 3

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică: **Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț**

Funcția solicitată: _____

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa: _____

Email: _____

Telefon: _____

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele si prenumele	Institutia	Funcția	Numarul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și

	PROCEDURA DE ANGAJARE A PERSONALULUI	Pag 33 din 75
	Cod: RU-476-01-01-GEN-06	

ale secretarului, în format electronic.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

TEMATICA pentru concursul de ocupare

de post specialitatea

ANESTEZIE TERAPIE INTENSIVĂ

I. PROBA SCRISA

II - III. DOUA PROBE CLINICE

IV. PROBA PRACTICA

I. PROBA SCRISA

1. Fiziopatologia durerii acute si cronice (1, 2, 3, 4)
2. Tehnici de analgezie folosite in terapia durerii acute si cronice (1, 2, 3, 4)
3. Analgetice centrale (morfinice) (1, 2, 3, 4)
4. Analgetice/antiinflamatorii nonsteroidiene (1, 2, 3, 4)
5. Somnul si anestezia (1, 2, 3, 4)
6. Substante sedative si amnestice si hipnotice (1, 2, 3, 4)
7. Mecanismul de actiune al anesteziei inhalatorii (1, 2, 3, 4)
8. Absortia si distributia anesteziei inhalatorii (1, 2, 3, 4)
9. Efectele respiratorii si circulatorii ale anesteziei inhalatorii (1, 2, 3, 4)
10. Metabolismul si toxicitatea anesteziei inhalatorii (1, 2, 3, 4)
11. Farmacologia protoxidului de azot (1, 2, 3, 4)
12. Anestezicele volatile halogenate (halotan, enfluran, izofluran, servofluran, desfluran) (1, 2, 3, 4)
13. Fizica gazelor si vaporilor aplicata la anestezia prin inhalatie (1, 2, 3, 4)
14. Fiziologia placii neuromusculare (1, 2, 3, 4)
15. Substante cu actiune relaxanta utilizate in anestezie (curare depolarizante si nondepolarizante) (1, 2, 3, 4)
16. Antagonisti ai curarelor (1, 2, 3, 4)

17. Monitorizarea functiei neuromusculare (1, 2, 3, 4)
18. Droguri si boli care interfereaza cu actiunea relaxantelor musculare (1, 2, 3, 4)
19. Sistemul nervos vegetativ (anatomie, fiziologie). Farmacologia drogurilor cu actiune vegetativa (1, 2, 3, 4) (colinegice, parasimpaticolitice, catecolamine, (-stimulante, (-blocante, (2-antagoniste, (-stimulante, (-blocante) (1, 2, 3, 4)
20. Consultul preanestezic de rutina (clinic, paraclinic, implicatii medico-legale) (1, 2, 3, 4)
21. Implicatiile anestezice ale bolilor concomitente (cardio-vasculare, pulmonare, renale, gastrointestinale, hepatice, SNC, endocrine, hematologice) (1, 2, 3, 4)
22. Implicatiile anestezice ale terapiei medicamentoase cronice (1, 2, 3, 4)
23. Evaluarea riscului operator si anestezic (1, 2, 3, 4)
24. Premedicatia (stop, substante, cai de administrare) (1, 2, 3, 4)
25. Mentinerea libertatii cailor respiratorii, masca laringiana, intubatia, traheala, traheostomia,. Sisteme de umidificare si mucoliza (1, 2, 3, 4)
26. Supravegherea si monitorizarea bolnavului in timpul anesteziei (1, 2, 3, 4)
27. Tehnici de anestezie intravenoasa (inductie, mentinere, trezire, combinatii de substante anestezice, si modalitati de administrare) (1, 2, 3, 4)
28. Tehnici de anestezie inhalatorie (1, 2, 3, 4)
29. Aparatul de anestezie (masina de gaze, sisteme anestezice, vaporizoare) (1, 2, 3, 4)
30. Ventilatie mecanica intra-anestezica (1, 2, 3, 4)
31. Asigurarea homeostaziei bolnavului in timpul anesteziei (1, 2, 3, 4)
32. Incidentele si accidente ale anesteziei generale (1, 2, 3, 4)
33. Perioada postanestezica imediata.Salonul de trezire (1, 2, 3, 4)
34. Farmacologia anestezicelor locale (1, 2, 3, 4)
35. Analgeticele morfinice utilizate in anestezia regionala (1, 2, 3, 4)
36. Tehnici de anestezie regionala (anestezia locala, anestezia regionala intravenoasa, blocaje de nervi periferici) (1, 2, 3, 4)
37. Blocaje de plex brahial (1, 2, 3, 4)
38. Blocaje regionale centrale (subarahnoidian si peridural) (1, 2, 3, 4)
39. Complicatiile locale, focale, regionale si sistemice ale tehnicilor de anestezie regionala (1, 2, 3, 4)
40. Anestezia regionala la copii (indicatii, tehnicii, incidente, si accidente specifice) (1, 2, 3, 4)
41. Anestezia in ambulatory (1, 2, 3, 4)

42. Anestezia in chirurgia pediatria (1, 2, 3, 4)
43. Anestezia in chirurgia de urgenta (soc stomac plin, hemoragie etc) (1, 2, 3, 4)
44. Analgezia si anestezia in obstetrica. Reanimarea nou-nascutului. Terapia intensiva a patologiei obstreticale (1, 2, 3, 4)
45. Anestezia in neurochirurgie (1, 2, 3, 4)
46. Anestezia la bolnavul cu suferinte cardiace (coronian, valvular, cu tulburari de ritm si conducere, cu insuficienta cardiaca etc) (1, 2, 3, 4)
47. Anestezia la bolnavul cu suferinte pulmonare (1, 2, 3, 4)
48. Anestezia la bolnavul cu suferinte renale, endocrine, hepatice, hematologice (1, 2, 3, 4)
49. Grupele sanguine (metode de determinare, principii de compatibilitate) (5, 6)
50. Transfuzia de sange si fractiuni (5, 6)
51. Autotransfuzia (indicatii, tehnici) (5, 6)
52. Raspunsul neuroendocrin, metabolic si inflamator la agresiune (5, 6)
53. Modificari imunologice la bolnavul critic. Modalitati imunomanipulare (5, 6)
54. Fiziopatologia generala a starii de soc (5, 6)
55. Socul hipovolemic (cauze, mecanisme, tratament) (5, 6)
56. Socul traumatic (fiziopatologie, trataent) (5, 6)
57. Socul cardiogen (cauze, mecanisme, tratament) (5, 6)
58. Alte forme de soc (anafilactic, anafilactoid, neurogen, endocrin) (5, 6)
59. Infectie, sepsis, soc septic (cauze mecanisme) (5, 6)
60. Tratamentul socului septic (5, 6)
61. Solutii inlocuitoare de volum sanguin (5, 6)
62. Droguri cu actiune cardiotonica si vasoactiva utilizate in starile de soc (5, 6)
63. Sindromul de disfunctii organice multiple (cauze, mediatori, efecte la nivelul sistemelor de organe) (5, 6)
64. Tratamentul sindromului de disfunctii organice multiple (5, 6)
65. Controlul infectiei in terapia intensive (5, 6)
66. Riscul de infectie la personalul medical in A.T.I (5, 6)
67. Antibioterapia (5, 6)
68. Nutritia parentala si enterala (5, 6)

69. Organizarea generala a sistemelor de medicina de urgenta (5, 6)
70. Tehnici folosite in medicina de urgenta (mijloace de transport medicalizat al unui bolnav critic, evaluarea primara a unui bolnav critic in afara spitalului, analgezia si sedarea bolnavilor critici pe parcursul unui transport medicalizat, tehnici de abord al cailor aeriene si de ventilatie artificiala (5, 6)
71. Evaluarea primara si resuscitarea unui politraumatism (in afara spitalului si la sosirea in spital) (5, 6)
72. Evaluarea secundara si transferul unui politraumatism (5, 6)
73. Terapia intensiva a traumatismelor cranio-cerebrale (5, 6)
74. Arsuri (Terapia Intensiva in primele 72 de ore) (5, 6)
75. Oprirea circulatorie (cauze, forme, bazic si advanced life support) (5, 6)
76. Accidente de submersie (5, 6)
77. Accidente prin electrocutare (5, 6)
78. Anatomia si fiziologia respiratorie (5, 6)
79. Evaluarea functionala respiratorie (5, 6)
80. Insuficienta respiratorie acuta (5, 6)
81. Injuria pulmonara acuta (ALI) - Sindromul de detresa respiratorie acuta (ARDS) (5, 6)
82. Mentinerea libertatii cailor aeriene (intubatia traheala, traheotomia, intubatia traheala prelungita vs. traheotomie) (5, 6)
83. Insuficienta respiratorie cronica acutizata (5, 6)
84. Terapia intensiva in boala asmatica (5, 6)
85. Terapie respiratorie adjuvanta (5, 6)
86. Tehnici de suport ventilator artificial (indicatii, aparatura, tehnici conventionale, moduri de ventilatie, tehnici nonconventionale) (5, 6)
87. Tehnici de "intarcare" (5, 6)
88. Oxigenarea extracorporeala si eliminarea extracorporeala de CO₂ (5, 6)
89. Echilibrul hidroelectrolitic si acidobazic normal si patologic (5, 6)
90. Insuficienta renala acuta (prerenala, renala intrinseca, postrenala - obstructiva) (5, 6)
91. Insuficienta renala cronica (probleme de anestezie si terapie intensiva) (5, 6)
92. Metode de epurare extrarenala (5, 6)
93. Anestezia si terapia intensiva in transplantul renal (5, 6)
94. Diabetul zaharat (forme clinice, comele cetozeice si noncetozeice, hipoglicemia) (5, 6)

95. Terapia intensiva in hemoragiile digestive superioare (5, 6)
96. Terapia intensiva in ocluzia intestinala (5, 6)
97. Terapia intensiva in perforatiile acute ale tractului digestiv (5, 6)
98. Peritonitele postoperatorii (5, 6)
99. Pancreatita acuta (5, 6)
100. Fistulele digestive externe postoperatorii (5, 6)
101. Insuficienta hepatica acuta (5, 6)
102. Insuficienta hepatica cronica si ciroza hepatica (5, 6)
103. Defecte acute de hemostaza (Trombocitopenia, CID, Fibrinoliza acuta) (5, 6)
104. Terapia cu anticoagulate, antiagrenante si terapia fibrinolitica (5, 6)
105. Edemul cerebral (tipurile de edem cerebral, cauze, mecanisme, diagnostic, monitorizare, tratament) (5, 6)
106. Fiziologia si fizopatologia termoreglarii (hipotermia indusa si accidentala, mijloace de control ale echilibrului termic perioperator, hipertermia maligna, socul caloric) (5, 6)
107. Starile de coma (metabolice, traumatice, infectioase, tumori, vasculare - anoxice - ischemice, toxice exogene) (5, 6)
108. Aspecte medicale si legale ale mortii cerebrale (5, 6)
109. Boala coronariana (forme clinice, diagnostic, tratament de urgenta, terapia intensiva a complicatiilor) (5, 6)
110. Terapia intensiva in tulburarile de ritm si conducere (forme clinice, diagnostic, tratament) (5, 6)
111. Embolia pulmonara (diagnostic, tratament) (5, 6)
112. Hipertensiunea pulmonara si cordul pulmonar cronic (terapie intensiva) (5, 6)
113. Suport circulator mecanic (balon de contrapulsie, sisteme de asistare ventriculara) (5, 6)

II. Proba clinica de terapie intensiva chirurgicala

III. Proba clinica de terapie intensiva medicala

IV. Proba practica de anestezie

BIBLIOGRAFIE

1. P.G. Barash, B.F. Cullen, R.K. Stoeling -Handbook of Clinical Anesthesia, Lippincott Williams&Wilkins, 2000
2. G. Edward, E. Morgan, M.S. Mikhail, M.J. Murray -Clinical Anesthesiology, Appleton&Lange, 2001
3. W.E. Hurford, M.T. Ballin, J.K. Davidson, K. Haspel, C.E. Rosow -Clinical Anesthesia Procedures of the Massachusetts General Hospital
4. E. Proca, G. Litarczec -Terapia pre- și postoperatorie a bolnavului chirurgical, Tratatul de patologie chirurgicală, Ed. Med., Buc., 1999
5. J.M. Civetta -Critical Care, R.W. Taylor, R.R. Kirby
6. R.S. Irwin, J.M. Rippe -Irwin and Rippe's Intensive Care Medicine, Lippincott Williams&Wilkins, 2002



CUI 2613362

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
PIATRA NEAMȚ**

SECȚIA ATI

RU - 211 - 00
01 - GEN - 19

Rev.:2

Pag.: 1

APROBAT
Manager

**FIȘA POSTULUI
Nr. 221107**

TITULAR POST :

FUNCȚIA/POSTUL/SPECIALITATEA: Medic

LOC MUNCĂ: ATI

GRADUL PROFESIONAL : Specialist

NIVELUL POSTULUI : S

 CUI 2613362	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ SECȚIA <u>ATI</u>	RU - 211 - 00 01 - GEN - 19 Rev.: 2 Pag.: 2
--	--	--

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului *): **Executie**
2. Denumirea postului: **MEDIC**
3. Gradul Profesional:
4. Scopul principal al postului: Asigurarea stării de sănătate a populației prin furnizarea serviciilor de îngrijiri de natură preventivă curativă, de recuperare prin exercitarea tuturor activităților titlului profesional
- 5 Program de lucru: activitate curentă în cadrul secției / prevederile legale în vigoare:
7 ore/zi , efectueaza garzi minim 18 ore/luna si maxim conform programarii pentru acoperirea liniei de garda.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate **): **Diploma de licenta**
2. Perfecționări (specializări): -
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: -
6. Cerințe specifice ***):
7. Competență managerială ****) (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): -



CUI 2613362

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ

SECȚIA **ATI**

RU - 211 - 00
01 - GEN - 19

Rev.:2

Pag.: 3

Asigura îngrijirea perioperatorie a pacienților chirurgicali (examen preanestezic și pregătirea preoperatorie specifică, administrarea anesteziei și terapia intensivă intraoperatorie, urmărirea postanestezică) precum și îngrijirea pacienților de terapie intensivă în conformitate cu protocoalele recomandate de SRATI și Ministerul Sănătății și adoptate de secție și cu procedurile operationale adoptate și implementate în secție.

Completează în foaia de observație consultul preanestezic, medicația și toate datele îngrijirii perioperatorii în cazul pacienților chirurgicali sau procedurilor intervenționale.

Consemnează zilnic în foaia de observație a pacienților internați în secția cu paturi (Supraveghere postanestezică, Terapie intermediară/Îngrijire postoperatorie sau Terapie Intensivă): evoluția, toate recomandările terapeutice, medicația ce urmează a fi administrată, manevrele diagnostice și terapeutice. Examinează pacienții din secția cu paturi (Supraveghere postanestezică, Terapie intermediară/Îngrijire postoperatorie sau Terapie Intensivă) ori de câte ori este nevoie, dar cel puțin de două ori pe zi.

În cazul solicitărilor de consulturi de terapie intensivă medicul este obligat să se deplaseze în cel mai scurt timp posibil și în cazul în care se decide transferul în secția ATI, să însoțească pacientul.

Admisia pacienților în secțiile/compartimentele ATI se face la propunerea medicilor din secția ATI sau la propunerea medicilor din alte secții, cu acordul medicului șef de secție ATI ori, după caz, al înlocuitorului de drept al acestuia sau al medicului de gardă din secția ATI.

La internarea sau transferul pacienților în secțiile ATI, medicul ATI de salon sau de gardă completează toate evidențele primare necesare, care conțin obligatoriu cel puțin: datele personale esențiale ale pacientului, diagnosticul principal și bolile asociate, motivul internării sau transferului în secția ATI și consemnează starea prezentă. Foaia de observație clinică întocmită de secția care transferă pacientul în secția ATI va rămâne în secția ATI până la retransferul pacientului în secția de origine.

Verifică aparatura înainte de utilizare, iar orice incident sau accident legat de funcționarea aparaturii trebuie adus la cunoștința medicului șef de secție.

Da informații pacienților și familiei pacienților despre starea acestora în intervalul orar stabilit și ori de câte ori apar modificări majore în evoluția pacienților sau în cazul admișiilor.

Solicita și consemnează în foaia de observație clinică efectuarea consulturilor interdisciplinare, ori de câte ori evoluția cazului o impune. Lucrează conform codului muncii 7 ore/zi și efectuează garzi minim 18 ore/lună și maxim conform programării pentru acoperirea liniei de gardă.

Lucrează conform planului de rotație lunar întocmit de medicul șef de secție ATI pe sectoare de activitate: sali de operație, sali de investigații și proceduri (computer tomograf, rezonanță magnetică nucleară, cardiologie intervențională), componenta cu paturi (Supraveghere postanestezică, Terapie intermediară/Îngrijire postoperatorie sau Terapie Intensivă).



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ

RU - 211 - 00
01 - GEN - 19

Rev.:2

Pag.: 4

SECȚIA **ATI**

Participa la raportul de gardă condus de către medicul șef de secție ATI sau după caz, de înlocuitorul de drept al acestuia.

Participa la formele de educație medicală continuă (la nivel local, național, internațional) minim o dată pe an, cu prezentarea dovezii către medicul șef de secție și către serviciul RUNOS.

Are comportament și limbaj civilizat față de pacienți și colegi.

Analizează periodic morbiditatea, mortalitatea și alte aspecte medicale din specialitate, propunând măsuri corespunzătoare.

Se preocupă permanent de ridicarea nivelului profesional propriu și al personalului din subordine.

Urmărește și asigură folosirea și întreținerea corectă a mijloacelor din dotare.

Contribuie la realizarea planului de donatori onorifici de sânge al unității.

Răspunde de utilizarea economică a energiei, combustibilului, apei, telefoanelor, etc.

Participa la vizita medicului șef de secție împreună cu întreg colectivul medico-sanitar din subordinea sa, prezentând cazurile spre a fi soluționate în colectiv.

Sesizează medicul șef de secție cazurile deosebite precum și neconcordanțele de diagnostic sau erorile de diagnostic la bolnavi tratați sau trimiși de alte secții ale spitalului, în vederea analizării acestor cazuri și luarea de măsuri de remediere.

În cazul când constată sau i se semnalează cazuri de neconcordanță de diagnostic și tratament datorită medicilor pe care îi conduce, va analiza aceste cazuri și în colectivul său de muncă.

Comunica zilnic medicului de gardă bolnavii pe care îi are în îngrijire.

Întocmește în F.T.I. și semnează condica de medicamente pentru bolnavii pe care îi are în îngrijire.

Supraveghează tratamentele executate de personalul mediu sanitar, iar la nevoie, la efectuează personal.

Recomandă și urmărește zilnic nutriția bolnavilor.

Controlează și răspunde de întreaga activitate de îngrijirea bolnavilor desfășurată de personalul mediu și auxiliar sanitar cu care lucrează. În cazul sesizării unei disfuncționalități în activitatea lor profesională, semnalează medicului șef de secție.

Asigură și răspunde de aplicarea tuturor măsurilor de igienă și antiepidemice, precum și a normelor de protecția muncii și P.S.I. în sectorul de activitate pe care îl are în grijă.

Raportează cazurile de infecție intraspitalicească din sectorul său de muncă.

Asigură contravizite în secție potrivit graficului de muncă stabilit de către medicul șef de secție sau, în situații deosebite, din dispoziția acestuia.

Întocmește epicriza de etapă sau deces, redactează orice act medical aprobat de conducerea spitalului, în legătură cu bolnavii pe care îi are sau i-a avut în îngrijire.

Colaborează cu toți medicii din secțiile și laboratoarele din spital în interesul unei cât mai bune îngrijiri medicale a bolnavilor.

Desfășoară activitatea de cercetare medicală și învățământ medical în conformitate



CUI 2613362

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ

RU - 211 - 00 -
01 - GEN - 19

Rev.:2

Pag.: 5

SECȚIA ATI

Indica transfuzia și cantitatea necesară care urmează a se administra, consemnând aceasta sub semnatura și proprie răspundere în foaia de observatie.

Completează bonul/cererea de sange cu datele cerute în formular, semnând acest bon.

Urmărește evoluția transfuzională și posttransfuzională (timp de 48 de ore) a bolnavilor, răspunzând de măsurile luate în cazul apariției reacțiilor posttransfuzionale; în cazul apariției accidentelor posttransfuzionale aplică protocolul în vigoare.

Răspunde de prezența, disciplina, ținuta și comportamentul personalului din subordine și al bolnavilor pe care îi are în îngrijire.

Controlează și răspunde de perfectă stare de curățenie în saloane, laboratoare, coridoare și grupuri sanitare; de bună întreținere a aparatelor, instrumentelor, obiectelor de inventar, precum și a instalațiilor de orice fel; răspunde de înlăturarea risipei și a dezordinii.

Semnalează din timp medicului șef de secție orice deficiență în aprovizionarea cu medicamente și materiale necesare.

Îndeplinește orice alte sarcini stabilite de medicul șef de secție sau de conducerea executivă a spitalului, în limitele calificării, competenței și profesiei încredințate, în conformitate cu legislația în vigoare.

Are obligația întocmirii asigurărilor de Malpraxis și avizării anuale a CMB

D. Atribuții și răspunderi privind securitatea și sănătatea în muncă:

- În calitate de lucrător, trebuie să vă desfășurați activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea pe care o aveți precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expuneți la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile dumneavoastră în timpul procesului de muncă;
- Utilizați corect mașinile, aparatura, ustensilele, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de lucru;
- Este interzis să procedați la scoaterea din funcțiune, modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltele, instalațiilor tehnice și clădirilor, și sunteți obligați să utilizați corect aceste dispozitive;
- Comunicați imediat angajatorului și personalului cu funcții de conducere, ierarhic superior, orice situație de muncă despre care aveți motive întemeiate să o considerați un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Aduceți la cunoștință conducătorului locului de muncă în cel mai scurt timp posibil accidente de muncă suferite de persoana proprie sau de alți lucrători și respectați interdicțiile privind modificarea stării de fapt rezultată din producerea accidentului;

- Cooperați cu angajatorul, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Cooperați atât timp cât este necesar cu angajatorul, pentru a-i permite să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate;
- Aveți obligația să vă însușiți și să respectați prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Aveți obligația să vă prezentați la serviciu în condiții de aptitudine pentru desfășurarea sarcinilor de muncă și să nu consumați sau să introduceți alcool în unitate în timpul programului de lucru;
- Respectați programul examinărilor medicale periodice obligatorii impus de medicul de medicina muncii și indicațiile acestuia;
- Respectați dispozițiile privind comportamentul în zonele cu risc ridicat și specifice;
- Opriti lucrul la constatarea unor defecțiuni în funcționarea sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor de muncă și raportați pe linie ierarhică;
- Opriti lucrul la constatarea unor defecțiuni în funcționarea echipamentelor de muncă și raportați pe linie ierarhică

**Raspunde de aplicarea si respectarea privind aprobarea
Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor
asociate asistenței medicale în unitățile sanitare , conform O.M.S.
nr. 1101/2016 din 30 septembrie 2016**

- . Atribuțiile medicului curant (indiferent de specialitate):
- a) protejarea propriilor pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- b) aplicarea procedurilor și protocoalelor implementate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- c) obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă, în conformitate cu protocolul de diagnostic și cu definițiile de caz și înainte de inițierea tratamentului antibiotic;
- d) răspunde de depistarea și raportarea la timp a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- e) consilierea pacienților, vizitatorilor și a personalului în legătură cu procedurile de prevenire a transmiterii infecțiilor;
- f) instituirea tratamentului adecvat pentru infecțiile pe care le au ei înșiși și implementarea măsurilor instituite de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale pentru a preveni transmiterea acestor infecții altor persoane, în special pacienților;



CUI 2613362

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ

SECȚIA ATI

RU - 211 - 00
01 - GEN - 19

Rev.:2

Pag.: 7

- g) solicitarea consultului de boli infecțioase în situațiile în care consideră necesar și/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementată în unitatea sanitară;
- h) respectă procedura de declarare a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborată de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate îngrijirilor medicale, în conformitate cu legislația în vigoare;
- i) după caz, răspunde de derularea activității de screening al pacienților în secții de terapie intensivă și alte secții cu risc pentru depistarea colonizărilor/infecțiilor cu germeni multiplurezistenți, în conformitate cu prevederile programului național de supraveghere și control al infecțiilor asociate asistenței medicale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței;
- j) comunică infecția/portajul de germeni importanți epidemiologic la transferul pacienților săi în altă secție/altă unitate medicală.

Răspunde de prevederile O.M.S. nr. 1226/2012 privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatea medicală

2) Atribuții și răspunderi privind Legea NIS (Legea nr.362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, cu modificările și completările ulterioare):

- Înțelegerea necesității controalelor de securitate a informațiilor pentru a proteja confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea informațiilor încredințate ;
- Protejarea informațiilor și resurselor împotriva utilizării sau divulgării neautorizate;
- Protejarea datelor personale, private, sensibile de utilizarea sau divulgarea neautorizată;
- Respectarea Politicii de utilizare acceptabilă a resurselor informatice;
- Raportarea incidentelor sau punctelor slabe de securitate a informațiilor către șeful ierarhic direct și către Responsabilul NIS desemnat;

3) ATRIBUȚII ÎN CONFORMITATE CU REGULAMENTUL UE NR. 679 DIN 27 APRILIE 2016 PRIVIND PROTECȚIA PERSOANELOR FIZICE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI LIBERA CIRCULAȚIE A ACESTOR DATE:

Să cunoască și să aplice prevederile actelor normative din domeniul prelucrării datelor cu caracter personal;

Să păstreze confidențialitatea asupra datelor personale pe care le prelucrează atât în afara programului normal de lucru cât și după încetarea contractului individual de muncă cu spitalul;

Să nu dezvăluie datele personale pe care le prelucrează unor alte persoane decât cele în privința cărora îi este permis acest lucru prin procedurile interne, prin regulamentul intern al spitalului, prin contractul individual de muncă și fișa postului;

Să prelucreze datele personale numai pentru aducerea la îndeplinire a atribuțiilor de serviciu prevăzute în fișa postului, în contractul individual de muncă și în regulamentul intern;



CUI 2613362

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ

RU - 211 - 00
01 - GEN - 19

Rev.: 2

Pag.: 8

SECȚIA **ATI**

Să informeze de îndată conducerea unității despre împrejurări de natură de a conduce la diseminare neautorizată de date cu caracter personal sau despre o situație în care au fost accesate/ prelucrate date cu caracter personal prin încălcarea normelor legale, despre care a luat la cunoștință.

Să nu introducă în rețea programe neautorizate care ar putea permite conectarea persoanelor de la distanță.

Utilizatorul are acces doar la ce este relevant muncii lui (utilizatorul în cauză este autorizat să lucreze cu acel program).

Nu aduc date din surse nesigure (memorie USB, DVD, CD, etc). Dacă este necesar, se folosește doar stick USB, pentru salvare de date în formă criptată.

Nu este permisă scoaterea din spital a mediilor de stocare (USB, Stick, DVD, CD, etc) decât cu aprobarea prealabilă din partea conducerii unității.

Utilizatorii nu vor accesa internetul pentru a deschide site-uri nesigure și nu vor deschide mailuri necunoscute, suspecte.

În locurile în care publicul poate vedea monitorul, pe care apar date cu caracter personal, acesta va fi poziționat astfel încât să nu poată fi văzut de public.

Utilizatorii ies din aplicație dacă părăsesc punctul de lucru, iar dacă temporar nu se lucrează, se blochează calculatorul cu CTRL+ALT-DEL.

Documentele care conțin date cu caracter personal sunt ținute în dulapuri închise cu cheie.

Fiecare calculator trebuie să fie parolat.

Se interzice stocarea sau notarea parolei de către utilizator într-un loc care poate fi accesat de persoane neautorizate. Se preferă memorarea acestora.

Încăperile unde se află computerele se încuie după terminarea programului.

Aceste atribuții nu sunt limitative, salariatul având obligația de a respecta și duce la îndeplinire oricâte sarcini, decizii și dispoziții primite din partea conducerii unității.

Aceste atribuții nu sunt limitative, salariatul având obligația de a respecta și duce la îndeplinire orice

ATRIBUȚII LUCRĂTORI PE LINIA APARĂRII ÎMPOTRIVA INCENDIILOR CONFORM LEGEA 307 DIN 2006

Utilizatorul are următoarele obligații principale:

- a) să cunoască și să respecte măsurile de apărare împotriva incendiilor, stabilite de administrator, conducătorul instituției, proprietar, producător sau importator, după caz;
- b) să întrețină și să folosească, în scopul pentru care au fost realizate, dotările pentru apărarea împotriva incendiilor, puse la dispoziție de administrator, conducătorul instituției, proprietar, producător sau importator;
- c) să respecte normele de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le organizează sau le desfășoară;
- d) să aducă la cunoștința administratorului, conducătorului instituției sau proprietarului, după caz, orice defecțiune tehnică ori altă situație care constituie pericol de incendiu.

Fiecare salariat are, la locul de muncă, următoarele obligații principale:

- a) să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- b) să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- c) să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;



CUI 2613362

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
PIATRA NEAMȚ**RU - 211 - 00 --
01 - GEN - 19

Rev.:2

Pag.: 9

SECȚIA ATI

- d) să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor;
- e) să coopereze cu salariații desemnați de administrator, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- f) să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- g) să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.

**ATRIBUȚII LUCRĂTORI PE LINIA APARARII ÎMPOTRIVA INCENDIILOR
CONFORM OMAI 146 DIN 2013**

- h) să respecte normele generale de apărare împotriva incendiilor, prevederile prezentelor dispoziții generale, precum și regulile și măsurile specifice stabilite în cadrul unității în care își desfășoară activitatea;
- i) să respecte instrucțiunile specifice de exploatare a aparatelor/echipamentelor aflate în dotarea unității în care este angajat sau își desfășoară activitatea;
- j) să participe, conform atribuțiilor stabilite, la evacuarea în condiții de siguranță a pacienților/persoanelor internate, însoțitorilor persoanelor cu handicap/apartinătorilor și a vizitatorilor, definiți conform prezentelor dispoziții generale;
- k) să anunțe, conform instrucțiunilor proprii de apărare împotriva incendiilor, orice eveniment care poate produce o situație de urgență;
- l) să intervină, conform instrucțiunilor proprii de apărare împotriva incendiilor, pentru stingerea oricărui început de incendiu, utilizând mijloacele de apărare împotriva incendiilor din dotare.

E. Atribuții generale:

- Răspunde disciplinar, contravențional și penal pentru nerespectarea normelor legale în vigoare.

F. Limite de competență:

- Sarcinile, responsabilitățile și drepturile nefiind limitative, fișa postului se va completa ori de câte ori este nevoie în funcție de reglementările care apar în legislație.

G. Sfera relațională a titularului postului:**1. Sfera relațională internă:****a) Relații ierarhice:**

- subordonat față de: Manager, director medical, medic șef secție
- superior pentru: personalul mediu și auxiliar

b) Relații funcționale:

colaborează cu toți membri echipei medicale; colaborează cu alte departamente, compartimente, secții din cadrul unității unde își desfășoară activitatea; îndrumă și supraveghează activitatea practică a studenților, elevilor care urmează studii de specialitate;

îndrumă, consiliază și comunică cu pacienții și aparținătorii pentru obținerea celor mai bune rezultate terapeutice

Relații de control: verifică activitatea personalului mediu și auxiliar

- c) Relații de reprezentare:** Unitatea sanitară față de pacient, aparținători, în limita competențelor și în conformitate cu procedurile interne



CUI 2613362

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ

SECȚIA **ATI**

RU - 211 - 00
01 - GEN - 19

Rev.:2

Pag.: 10

2. Sfera relațională externă:

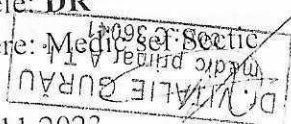
- a) cu autorități și instituții publice;
- b) cu organizații internaționale;
- c) cu persoane juridice private;

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu răspunde disciplinar, contravențional sau penal, după caz.

Fișa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de muncă, putând fi reînnoită în cazul apariției unor noi reglementări legale sau ori de câte ori este necesar

H. Întocmit de:

1. Numele și prenumele: **DR**
2. Funcția de conducere: **Medic Șef Secție**
3. Semnătura
4. Data întocmirii 20.11.2023



I. Luat la cunoștință și primit un exemplar de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:
2. Semnătura
3. Data

J. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele: **Dr.**
2. Funcția: **Director Medical**
3. Semnătura
4. Data