

Nr. 1663/29.02.2024

AVIZAT,
COLEGIUL MEDICILOR
NEAMȚ

ANUNȚ

Nr. 112 / 29.02.2024



Având în vedere:

OMS nr.166/2023, modificat prin O.M.S. nr. 3305 / 2023 și prin O.M.S. nr. 112 / 2024, pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din Direcțiile de Sănătate Publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respective a funcției de farmacist șef în unitățile sanitare cu paturi coroborat cu HGR nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-Cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

Procedura internă a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist precum și a funcției de farmacist șef, aprobată de către manager;

Prevederile Codului Muncii;

Adresa C.J. Neamt 6127 din 05.02.2024, referatul S.J.U. Piatra Neamt nr. 1162 din 10.01.2023, H.C.D. S.J.U. Piatra Neamt nr.2 din 18.01.2024.

Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț organizează în data de **26.03.2024, ora 10⁰⁰** concurs pentru ocuparea a **1 (un) post cu normă întreagă de medic specialist (S) – specialitatea hematologie în cadrul compartimentului Hematologie.**

1. Condițiile generale de participare la concurs:

- a) să aibă cetățenia română, sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003—Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin.(1) lit.h).
- i) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

Concursul va consta în susținerea unei **probe scrise și a unei probe clinice / practice;**

Calendarul desfășurării concursului:

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Compartimentul Resurse Umane al instituției până la data de **15.03.2024 ora 12⁰⁰.**

Rezultatul selectării dosarelor de înscriere se afișează pe pagina de internet a Spitalului – www.sjuneamt.ro și la avizierul unității în termen de **două zile lucrătoare** de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs. Concomitent cu acesta se va afișa și rezultatul probei suplimentare de departajare (proba D).

Proba scrisă va avea loc în data de **26.03.2024, ora 10⁰⁰** la Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț (modificarea orei și locației desfășurării concursului se va afișa la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț - www.sjuneamt.ro).

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Proba clinică / practică va avea loc în data de 29.03.2024, ora 10⁰⁰ la Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei prin afișare la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț - www.sjuneamt.ro.

Contestațiile privind selecția dosarelor (proba A), proba suplimentară de departajare (proba D), rezultatul probei scrise (proba B) și rezultatul probei clinice / practice (proba C) se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, probei suplimentare de departajare, rezultatului probei scrise și a rezultatului probei clinice / practice.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor (proba A), proba suplimentară de departajare (proba D), rezultatul probei scrise (proba B) și a rezultatului probei clinice / practice (proba C) se face prin afișare la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț - www.sjuneamt.ro în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru fiecare probă.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 3 – ORIGINAL;
- b) certificatul de medic specialist și diploma de licență – COPIE;
- c) certificatul de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs - COPIE;
- d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România – eliberat cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului - ORIGINAL;
- e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 3 din OMS nr.166 / 2023 (proba D) - COPIE;
- f) certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar – eliberat cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului - ORIGINAL;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane - ORIGINAL;
- h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului - ORIGINAL;
- i) actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate - COPIE;

- j) certificatul de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz - COPIE;
- k) curriculum vitae, model comun european - ORIGINAL.
- l) dovada plății taxei de concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății.

Cuantumul taxei de concurs este de **150 lei** și se va achita la caseria unității.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

Actele prevăzute la lit. b), c), e), i), j) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații vor fi declarați admiși în funcție de punctajul final (media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă (proba B) și proba clinică / practică (proba C).

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă B, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi departajați pe baza punctajului obținut la proba suplimentară de departajare (proba D).

Încadrarea se face în termen de maxim 15 zile de la afișarea rezultatelor finale ale concursului.

Perioada de probă este de 90 de zile calendaristice de la data încheierii contractului individual de muncă, conform prevederilor art. 31 din Codul Muncii.

Alăturat anexăm bibliografia și tematica pentru concurs.

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane, B-dul Traian nr. 1-3, tel. 0233.219440 int. 393 și pe pagina de internet a Spitalului - www.sjuneamt.ro, pe portalul posturi.gov.ro și pe site-ul oficial al Ministerului Sănătății.

Manager Interimar,
dr. Atănăsoaie-Iacob Cristina-Daniela



Director Medical cu atribuții,
dr. Dulhai Gelu-Felician

Director Financiar-Contabil,
ec. Murariu Elena

Director Îngrijiri,
as. med. Scurtu Mihaela

Comp. R.U.,
ec. Brumușescu Octavian

ANEXA NR. 3**FORMULAR DE ÎNSCRIERE**Autoritatea sau instituția publică: **Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț**

Funcția solicitată: _____

Data organizării concursului, proba scrisă și proba clinică / practică, după caz: _____

Numele și prenumele candidatului: _____

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa: _____

Email: _____

Telefon: _____

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele si prenumele	Institutia	Funcția	Numarul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

TEMATICA

pentru concursul de ocupare de post

specialitatea HEMATOLOGIE

I. PROBA SCRISA

II - III. DOUA PROBE CLINICE

IV. PROBA PRACTICA

I. PROBA SCRISA

1. Anatomia si histologia organelor hematopoietice si limfopoietice (1)
2. Hematopoieza: definitie; hematopoieza embrio-fetala, la adulti si la varstnici; conceptul de celula-stem; factori de crestere hematopoietici; modele de studiu in vitro ale hematopoiezei (1)
3. Seria eritrocitara: origine, maturitate si diabaza; reglarea productiei de eritrocite; eritropoieza eficienta, ineficienta si diseritropoieza, structura membranei eritrocitare; echipamentul enzimatic al eritrocitului; ciclul de viata al eritrocitelor si soarta eritrocitelor senescente; anomalii morfologice ale eritrocitelor; aprecierea productiei si distructiei de eritrocite (1)
4. Hemoglobinele normale: speciile moleculare, ontogeneza hemoglobinelor; structura moleculei de hemoglobina; sinteza hemoglobinei; functiile hemoglobinei; catabolismul hemoglobinei; metodele de studiu ale hemoglobinei (1)
5. Metabolismul fierului; metode de investigare (1)
6. Seria granulocitara: granulopoieza, ciclul de viata al granulocitelor; elementele structurale de baza; metabolismul si functiile granulocitelor; metode de studiu ale granulocitelor (1)
7. Seria megacariocitara: trombocitopoieza, ciclul de viata al trombocitelor; structura trombocitelor; metabolismul si functiile trombocitelor; metode de studiu ale trombocitelor (1)
8. Seria monocito-macrofagica: monocitopoieza, ciclul de viata, repartitia si tipurile morfo-functionale de celule monocito-macrofagice; functiile celulelor seriei monocito-macrofagice; metode de studiu al celulelor monocito-macrofagice (1)
9. Seria limfocitara: limfopoieza; populatiile limfoide: ontogeneza, identificare, functii, distributia in organism, ciclul de viata, metode de studio (1)
10. Factorii coagularii si ai fibrinolizei: structura, productie, durata de viata (3)

11. Hemostaza si fribriroliza: mecanisme, reglare, explorare in clinica (3)
12. Raspunsul imun: caractere fundamentale, modele de raspuns, etapele raspunsului, evaluarea in clinica a statusului imun; antigenele de histocompatibilitate si imunitatea antigrefa, determinarea compatibilitatii donator/receptor de grefa (1)
13. Transfuzia cu sange si concentrate celulare: principii, indicatii, contraindicatii, accidente. Determinarea compatibilitatii pentru practica transfuzionala (2)
14. Elemente de genetica: ADN-ul si codul genetic, ciclul celular, reglarea ciclului celular, protooncogenele, rearanjarea genelor. Depistarea mutatiilor pentru uzul clinic: la nivel cromozomial (examenul citogenetic) si la nivel molecular (2)
15. Anemia aplastica (1)
16. Anemiile hipocrome (1)
17. Anemiile hemolitice (1)
18. Anemiile megaloblastice (2)
19. Sindromul mieloproliferativ cronic (1)
20. Sindromul mielodisplazic (1)
21. Leucemiile acute (1)
22. Leucemia limfatica cronica: forma comuna si variantele de leucemie limfatica cronica (1)
23. Leucemia cu celule paroase (1)
24. Gamapatiile monoclonale (GM): GM cu semnificatie nedeterminata, mielomul multiplu, macroglobulinemia Waldenström, bolile cu lanturi grele (1)
25. Boala Hodgkin (4)
26. Limfoamele maligne non-Hodgkin (4)
27. Bazele farmacologice ale terapiei citostatice; mecanismele rezistentei la drog (5)
28. Terapia cu agenti inductori de diferentiere in hematologie (5)
29. Terapia cu interferoni in hemato-oncologie (5)
30. Allo- si autotransplantul de maduva osoasa in bolile hematologice: principii si indicatii (1)
31. Hemopatii autoimune: mecanismele ruperii tolerantei, sindroamele clinice (1)
32. Sindroame de deficit imun ereditare si dobandite (patogeneza, clasificare, identificare, principii de terapie) (1)
33. Boli hemoragice de cauza trombocitara (1)
34. Hemofiliile si boala von Willebrand (3)

35. Sindromul coagularii intravasculare diseminate (3)
36. Purpura trombocitopenică trombohemolitică (1)
37. Tratamentul trombolitic (3)
38. Sindromul de fibrinoliză primară (3)
39. Tratamentul infecțiilor oportunistice la gazde imunocompromise (6)

II. PROBA CLINICĂ de hematologie

1. Anemiile hipocrome.
2. Anemiile hemolitice.
3. Anemiile megaloblastice.
4. Sindromul mieloproliferativ cronic.
5. Sindromul mielodisplazic.
6. Leucemiile acute.
7. Leucemia limfatică cronică: forma comună și variantele de leucemie limfatică cronică.
8. Gamapatiile monoclonale (GM): GM cu semnificație nedeterminată, mielomul multiplu, macroglobulinemia Waldenström, bolile cu lanțuri grele.
9. Boala Hodgkin.
10. Limfoamele maligne non-Hodgkin.
11. Boli hemoragice de cauză trombocitară.
12. Hemofiliile și boala von Willebrand.
13. Sindromul coagularii intravasculare diseminate.
14. Purpura trombocitopenică trombohemolitică.
15. Sindromul de fibrinoliză primară.

III. PROBA CLINICĂ de medicină internă

1. Pneumoniile (7 vol.I)
2. Astmul bronic (7 vol.I)
3. Bronsita cronica obstructive (7 vol.I)
4. Cordul pulmonar cronic (7 vol.II)
5. Cancerul bronhopulmonar (7 vol.I)
6. Pleureziile (7 vol.I)
7. Sindromul de compresiune mediastinala (7 vol.I)
8. Tulburarile de ritm si de conducere ale inimii (7 vol.II)
9. Angina de piept (7 vol.II)
10. Infarctul miocardic (7 vol.II)
11. Valvulopatiile mitrale (7 vol.II)
12. Valvulopatiile aortice (7 vol.II)
13. Endocardita lenta (7 vol.II)
14. Insuficienta cardiaca (8 vol.I)
15. Hipertensiunea arteriala (7 vol.II)
16. Reumatismul articular acut si cardita reumatica (7 vol.I)
17. Poliartrita cronica evolutiva (10)
18. Lupusul eritematos diseminat (10)
19. Periartrita nodoasa (10)
20. Ulcerul gastric si duodenal (8 vol.I)
21. Cancerul gastric (7 vol.III)
22. Colita ulcerosa (7 vol.III)
23. Hepatita acuta (7 vol.III, 8 vol.II)
24. Hepatita cronica (8 vol.II)
25. Ciroza hepatica (7 vol.III)
26. Insuficienta hepatica (9)
27. Glomerulonefrita acuta (7 vol.IV)
28. Glomerulonefrita cronica (7 vol.IV)
29. Litiaza renala (7 vol.IV)

30. Insuficienta renala acuta (7 vol.IV, 8 vol.II)

31. Sindromul nefrotic (7 vol.IV)

32. Pielonefrita cronica (7 vol.IV)

33. Cancerul hepatic (7 vol.III)

34. Diabetul zaharat (7 vol.I)

35. Hemocromatoza (7 vol.III)

36. Colecistitele (7 vol.III)

37. Cancerul colonic (7 vol.III)

38. Tromboflebitele (7 vol.II)

IV. PROBA PRACTICA

1. Interpretarea unei radiografii (radiografie toracica, radiografie osoasa, radiografie de tract digestiv, urografie).

2. Interpretarea unei EKG.

3. Interpretarea unei echografii abdominale.

4. Interpretarea unei tomografii computerizate.

5. Electroforeza, imunoelectroforeza, dozarea imunoglobulinelor serice: interpretarea unor buletine.

6. Interpretarea unui examen de urina.

7. Explorari functionale respiratorii: interpretarea unui buletin de analiza.

8. Examinarea unor frotiuri de sange periferic si de maduva osoasa si comentarea preparatelor.

9. Interpretarea unui buletin cu descrierea unei sectiuni de maduva osoasa.

10. Interpretarea unui buletin cu descrierea unei sectiuni de ganglion limfatic.

11. Interpretarea unui buletin cu teste de hemostaza.

12. Anemii hemolitice imunologice: interpretarea testelor de diagnostic.

13. Anemii hemolitice endoeritrocitare: interpretarea testelor de diagnostic.

14. Teste pentru evaluarea fierului: interpretarea unui buletin.

15. Explorarea in clinica a imunitatii humorale si celulare: interpretarea unui buletin.

16. Diagnosticul citochimic si imunofenotipic al leucemiilor acute: interpretarea unui buletin.
17. Examinarea LCR: interpretarea unui buletin de analiza.
18. Interpretarea testelor de investigare a metabolismului porfirinelor.

BIBLIOGRAFIE

1. R. Păun (sub red.) - Tratat de Medicină Internă - Hematologie, vol.I+II -Ed. Med., Buc. 1997-1999
2. D. Mut Popescu - Hematologie clinică, ed.II, Ed. Med., Buc. 2000
3. M. Șerban, W. Schramm - Hemostaziologia clinică, Ed. Brumar, Timișoara 2001
4. G. Oltean, G. Simu - Limfoamele maligne, Ed. Veritas, Tg. Mureș 1997
5. V. Stroescu - Bazele farmacologice ale practicii medicale, Ed. Med., Buc. 1999
6. M. Chiotan - Boli Infecțioase, Ed. Național, Buc. 1999
7. L. Gherasim -Medicină Internă, vol.1 ed. a II-a, Ed. Medicală 2001
- L. Gherasim -Medicină Internă, vol.2 ed. I, Ed. Medicală 1996
- L. Gherasim -Medicină Internă, vol.3 ed. I, Ed. Medicală 1998
- L. Gherasim -Medicină Internă, vol.4, Ed. Medicală 2002
8. CMR - Ghid de Practică Medicală, vol.1, Ed. Infomedica 1999
- CMR - Ghid de Practică Medicală, vol. 2, Ed. Infomedica 2001
9. M. Grigorescu, O. Pascu -Tratat de Gastroenterologie, Ed. Tehnică, 1996
10. E. Popescu, R. Ionescu -Compendiu de Reumatologie, Ed. Tehnică, ed. a III-a, 1999
11. C. Popa -Neurologie, Ed. Național 1997

 CUI 2613362	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ <u>SECTIA HEMATOLOGIE</u>	RU - 211 - 00 - 01 - GEN - 19 Rev.:2 Pag.: 1
---	--	---

APROBAT
Manager

FIȘA POSTULUI
Nr.

TITULAR POST :

FUNCȚIA/POSTUL/SPECIALITATEA: MEDIC SPECIALIST HEMATOLOGIE

LOC MUNCĂ: COMPARTIMENT HEMATOLOGIE

GRADUL PROFESIONAL : MEDIC SPECIALIST

NIVELUL POSTULUI : EXECUTIE

 CUI 2613362	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ	
	RU – 211 – 00 – 01 – GEN - 19	
	Rev.:2	
	<u>SECȚIA HEMATOLOGIE</u>	Pag.: 2

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului *): **Executie**
2. Denumirea postului: **Medic Specialist**
3. Gradul Profesional: **Medic Specialist**
4. Scopul principal al postului: **Asigurarea asistentei medicale de specialitate în Compartimentul Hematologie**
5. Program de lucru: activitate curentă în cadrul secției /compartimentului/ laboratorului /serviciului conform programului de lucru stabilit în conformitate cu prevederile legale în vigoare: (8 ore/zi sau ture de 12/24 ore în funcție de situație).
8:00-15:00

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate **): **Diploma de medic**
2. Perfecționări (specializări): **Medic Specialist Hematologie**
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): -
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: -
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: -
6. Cerințe specifice ***): - **Certificat Medic Specialist Hematologie**
7. Competență managerială ****) (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): -

C. Atribuțiile postului:

- Organizeaza si raspunde de activitatea medicală din saloanele ce îi sunt repartizate de șeful de secție;
- Controlează și răspunde de întreaga activitate de îngrijire a bolnavilor desfășurată de personalul mediu, auxiliar sanitar cu care lucrează;
- Examinează bolnavii imediat la internare și completează Foaia de Observație în primele 24 de ore, iar în cazuri de urgență folosește investigațiile paraclinice efectuate ambulator;
- Examinează zilnic bolnavii și consemnează în FOCG/FZ evoluția, explorările functionale si paraclinice , alimentația și tratamentul corespunzător;
- Completeaza FOCG/FZ in conformitate cu instructiunile prevazute in **Ordinul MSP nr. 1782/2006** cu modificarile si completarile ulterioare.



CUI 2613362

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ

SECȚIA HEMATOLOGIE

RU – 211 – 00 –
01 – GEN – 19

Rev.:2

Pag.: 3

- Prezintă medicului șef de secție situația bolnavilor pe care îi are în îngrijire și solicită sprijinul acestuia ori de câte ori este necesar;
- Comunică zilnic medicului de gardă bolnavii gravi pe care îi are în îngrijire și care necesită supraveghere deosebită;
- Intocmește și semnează condica de medicamente pentru bolnavii pe care îi îngrijește;
- Supraveghează tratamentele medicale executate de cadrele medii;
- Recomandă și urmărește zilnic regimul alimentar al bolnavilor;
- Asigură contravizita și gărzile în secție potrivit graficului de muncă stabilit de către medicul șef de secție ;
- Răspunde prompt la toate solicitările de urgență din aceeași secție cat și din alte secții și colaborează cu toți medicii din secțiile și laboratoarele din spital în interesul pacientului.
- Asigură consultații de specialitate în ambulatorul integrat conform programului întocmit de medicul șef al secției
- Respecta atribuțiile medicului prescriptor în administrarea de sange si componente sanguine umane;
- Îndeplinește atribuțiile prevazute în contractul spitalului cu casa de asigurari de sanatate:
- acorda serviciile medicale de care beneficiaza pacientii în raport cu calitatea de asigurat: pachetul de servicii de baza pentru asigurați, pachetului de servicii pentru persoane care se asigura facultativ si a pachetului minimal pentru neasigurați;
- întocmește liste de prioritate pentru servicii programabile;
- acorda servicii medicale asiguraților fără nici o discriminare folosind formele cele mai eficiente de tratament;
- raspunde de acordarea asistenței medicale în caz de urgență medico-chirurgicală, ori de câte ori se solicită în timpul programului de lucru, în limita competenței și a dotărilor existente;
- respecta criteriile de calitate a serviciilor medicale;
- respecta confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor privitoare la asigurați, precum și intimitatea și demnitatea acestora;
- completează corect și la zi formularele utilizate în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, respectiv cele privind evidențele obligatorii, cele cu regim special și cele tipizate;
- informează medicul de familie, sau după caz, medicul de specialitate din ambulatoriu prin eliberarea la externarea asiguratului a scrisorii medicale sau biletului de ieșire din spital cu toate datele pe care acestea trebuie să le cuprindă conform prevederilor legale în vigoare.
- eliberează la externare, după caz prescripție medicală pentru medicamente cu și fără contribuție personală din sistemul asigurărilor sociale de sănătate, certificat de concediu medical, recomandare dispozitive medicale, îngrijiri la domiciliu, bilet de trimitere către unitățile sanitare de recuperare reabilitare.
- raspunde indiferent de specialitate de îndeplinirea atribuțiilor prevazute în Ordinul MSP 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare:
 1. aplica procedurile si protocoalele din planul anual de supraveghere si control al infectiilor nosocomiale
 2. asigura obtinerea specimenelor microbiologice necesare atunci cand o infectie este prezenta sau suspecta
 3. raporteaza cazurile de infectii intraspitalicesti echipei si internarea pacientilor infectati
 4. consiliaza pacientii, vizitatoriisi personalul în legatura cu tehnicile de prevenire a transmiterii infectiilor
 5. instituie tratament adecvat pentru infectiile pe care le au ei insasi si iau masuri pt a preveni transmiterea acestor infectii altor persoane..

D. Atribuții și răspunderi privind securitatea și sănătatea în muncă:

- În calitate de lucrător, trebuie să vă desfășurați activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea pe care o aveți precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expuneți la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile dumneavoastră în timpul procesului de muncă;
- Utilizați corect mașinile, aparatura, ustensilele, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de lucru;
- Este interzis să procedați la scoaterea din funcțiune, modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și sunteți obligați să utilizați corect aceste dispozitive;
- Comunicați imediat angajatorului și personalului cu funcții de conducere, ierarhic superior, orice situație de muncă despre care aveți motive întemeiate să o considerați un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Aduceți la cunoștință conducătorului locului de muncă în cel mai scurt timp posibil accidente de muncă suferite de persoana proprie sau de alți lucrători și respectați interdicțiile privind modificarea stării de fapt rezultată din producerea accidentului;
- Cooperați cu angajatorul, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Cooperați atât timp cât este necesar cu angajatorul, pentru a-i permite să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate;
- Aveți obligația să vă însușiți și să respectați prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Aveți obligația să vă prezentați la serviciu în condiții de aptitudine pentru desfășurarea sarcinilor de muncă și să nu consumați sau să introduceți alcool în unitate în timpul programului de lucru;
- Respectați programul examinărilor medicale periodice obligatorii impus de medicul de medicina muncii și indicațiile acestuia;
- Respectați dispozițiile privind comportamentul în zonele cu risc ridicat și specific;
- Oprii lucrul la constatarea unor defecțiuni în funcționarea sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor de muncă și raportați pe linie ierarhică;
- Oprii lucrul la constatarea unor defecțiuni în funcționarea echipamentelor de muncă și raportați pe linie ierarhică.

2) Atribuții și răspunderi privind Legea NIS (Legea nr.362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelilor și sistemelor informatice, cu modificările și completările ulterioare):

- Înțelegerea necesității controalelor de securitate a informațiilor pentru a proteja confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea informațiilor încredințate ;

- Protejarea informațiilor și resurselor împotriva utilizării sau divulgării neautorizate;
- Protejarea datelor personale, private, sensibile de utilizarea sau divulgarea neautorizată;
- Respectarea Politicii de utilizare acceptabilă a resurselor informatice;
- Raportarea incidentelor sau punctelor slabe de securitate a informațiilor către șeful ierarhic direct și către Responsabilul NIS desemnat;

E. Atribuții generale:

- Răspunde disciplinar, contravențional și penal pentru nerespectarea normelor legale în vigoare.

F. Limite de competență:

- Sarcinile, responsabilitățile și drepturile nefiind limitative, fișa postului se va completa ori de câte ori este nevoie în funcție de reglementările care apar în legislație.

G. Sfera relațională a titularului postului:

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: manager, director medical, medic coordonator compartiment;
- superior pentru: asistent șef, asistenți, infirmiere;

b) Relații funcționale: cu personalul celorlalte secții și compartimente ale spitalului;

c) Relații de control: asistenți, infirmiere;

d) Relații de reprezentare: medicul înlocuitor al secției;

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private:

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a sarcinilor de serviciu răspunde disciplinar, contravențional sau penal, după caz.

Fișa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de muncă, putând fi reînnoită în cazul apariției unor noi reglementări legale sau ori de câte ori este necesar.

H. Întocmit de:

1. Numele și prenumele: **Dr. Diana Georgiana Butura**
2. Funcția de conducere: **Medic Coordonator Hematologie**
3. Semnătura
4. Data întocmirii **16.02.2024**


[Signature]

I. Luat la cunoștință și primit un exemplar de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:
2. Semnătura
3. Data

J. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele:
2. Funcția:
3. Semnătura

 SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ CUI 2613362	RU – 211 – 00 – 01 – GEN – 19	
	Rev.:2	
	Pag.: 6	

4. Data

*) Funcție de execuție sau de conducere;

**) În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat);

***) Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz;

****) Doar în cazul funcțiilor de conducere;

*****) Se vor trece în atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare;