ANMCS
unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE
CICLUL al II-lea

Spitalul Judeţean de Urgenţă Piatra Neamţ

Piatra Neamţ, Bd. Traian nr.1-3,
Tel-0233219440-centrală-0233214039-secretariat-Fax-0233216562
e-mail: sjuneamt@sjuneamt.ro
Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 24087

Nr. 20513 **din** 09.06.2021.

ANUNT

Avand in vedere:

H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si criteriilor de promovare in grade si trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual in sectorul bugetar cu modificarile si completarile ulterioare;

Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in functii, grade si trepte profesionale a personalului contractual din unitatile sanitare publice din sectorul sanitar;

Regulamentul privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Neamt si al institutiilor si serviciilor publice de interes judetean aprobat prin Dispozitia nr. 439/27.10.2020;

Prevederile Codului Muncii;

Adresa C.J. Neamt nr. 9843 din 26.04.2021 pentru aprobarea postului din prezentul anunt.

Hotararea Comitetului Director nr.68 din 13.04.2021 privind propunere de scoatere la concurs a unor posturi vacante de la nivelul S.J.U.P.Neamt

Spitalul Judetean de Urgenta Piatra Neamt organizeaza in data de **08.07.2021, ora 10°°** concurs pentru ocuparea a 1 **(un) post vacant de autopsier (M) – 0,50 norma in cadrul Serviciului Judetean de Medicina Legala cu programul de lucru in intervalul orar 14°° - 17°°**

1. **Conditiile generale de participare la concurs:**

a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European şi domiciliul în Romania;
b) cunoaşte limba romana, scris si vorbit;
c) are varsta minimă reglementata de prevederile legale;
d) are capacitate deplina de exercitiu;
e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
f) indeplineste conditiile de studii si, după caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea
h) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii.

2. Conditii specifice de participare la concurs

- diplomă de bacalaureat

- 6 luni vechime in sectorul sanitar la sala de gipsare sau prosectura

Concursul va consta in sustinerea unei **probe scrise, unei probe practice si a unui interviu.**

Calendarul desfasurarii concursului:

Dosarele de inscriere la concurs se depun la Serviciul RUONS al institutiei pana la data de **28.06.2021**, ora **15^{00}.**

Rezultatul selectarii dosarelor de inscriere se afiseaza pe site-ul Spitalului si la avizierul unitatii in termen de **doua zile lucratoare** de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs.

Proba scrisa va avea loc in data de **08.07.2021, ora 10°°** la sediul Spitalului Judetean de Urgenta Piatra Neamt, Bld. Traian nr. 1-3 (modificarea orei si locatiei desfasurarii concursului se va afisa la avizierul unitatii si pe pagina de internet a Spitalului Judetean de Urgenta Piatra Neamt).

Se pot prezenta la urmatoarea etapa a concursului numai candidatii declarati admisi la etapa precedenta.

Proba practica va avea loc in data de 12.07.2021, ora 10°° iar interviul va avea loc in data de 14.07.2021 ora 10°°.

Comunicarea rezultatelor la fiecare proba a concursului se face in termen de maximum o zi lucratoare de la data finalizarii probei prin afisare la avizierul unitatii si pe pagina de internet a Spitalului Judetean de Urgenta Piatra Neamt.

Contestatiile privind selectia dosarelor, rezultatului probei scrise, probei practice si a interviului, se pot depune in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, rezultatului probei scrise, probei practice si a interviului.

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse privind selectia dosarelor, rezultatului probei scrise, probei practice si a interviului se face prin afisare la avizierul unitatii si pe pagina de internet Spitalului Judetean de Urgenta Piatra Neamt in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor pentru fiecare proba.

Dosarul de concurs va contine in mod obligatoriu urmatoarele documente:

a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului unitatii (formular de la Serviciul RUONS);

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copia certificatului de nastere, casatorie dupa caz;

d) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;

e) copia carnetului de munca, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverinţa care sa ateste vechimea in munca, în meserie si/sau în specialitatea studiilor pana la data de 31.12.2010 in copie ;

f) extras din aplicatia REVISAL – "RAPORT PER SALARIAT" (de la data de 01.08.2011 pana in prezent), semnat si stampilat de angajator, in copie si ADEVERINTELE care atesta vechimea in munca/specialitate (de la data de 01.01.2011 pana in prezent) in copie;

g) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

h) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

i)curriculum vitae;

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul documentului prevazut la lit. g), candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pană la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la lit. b), c), d), e), f) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Candidatii vor fi declarati admisi in functie de punctajul final (media aritmetica a punctajelor obtinute la proba scrisa, proba practica si interviu).

Prezentarea la post se face in termen de maxim 15 zile calendaristice de la data afisarii rezultatelor concursului.

Perioada de proba este de 90 de zile calendaristice de la data incheierii contractului individual de munca, conform prevederilor art. 31 din Codul Muncii.

Alaturat anexam tematica, bibliografia pentru concurs si fisa postului.

Anuntul a fost publicat in Monitorul Oficial - Partea a -III- a din data de **14.06.2021.**

Informatii suplimentare se pot obtine la Serviciul Resurse Umane, Bdul Traian nr. 1-3, compartiment Personal, tel. 0233.219440 int. 193 si pe site-ul unitatii www.sjuneamt.ro

Manager,
ec. Filimon Alexandru

CONSILIUL JUDETEAN NEAMT
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA P. NEAMT
2

Director Medical Interimar,
dr.Atanasoaie Iacob Cristina Daniela

Director Ingrijiri ,
as. Scurtu Mihaiela

Red.2 ex.S.C.R/S.C.R

Serviciul Județean de Medicină Legală Neamț

Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț
27. MAI. 2021
Nr. 19177

Aprobat,
Manager,
Ec. Alexandru Filimon

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ P. NEAMȚ 2

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE AUTOPSIER

1. Etapele efectuării autopsiei.
2. Autopsia anatomo-patologică versus autopsia medico-legală.
3. Etapele preliminare autopsiei.
4. Examenul extern al cadavrelor.
5. Etapele examenului extern al cadavrelor.
6. Stabilirea identităţii.
7. Examenul intern al cadavrelor-autopsia organelor interne pe regiuni topografice:
- extremitate cefalică
- regiune cervicală
- torace
- abdomen
- pelvis
- perineu
- examinarea scheletului membrelor superioare şi inferioare
- tehnici speciale necroptice
8. Autopsia în caz de moarte patologică
9. Autopsia cadavrelor putrefiate
10. Autopsia corpurilor exhumate
11. Autopsia în caz de moarte violentă
12. Examene complementare-prelevare de mostre biologice pentru :
- examen histopatologic
- examen serologic
- examen toxicologic
13. Cosmetizarea şi îmbălsămarea cadavrelor
14. Tanatopraxia şi restaurarea cadaverică
15. Predarea cadavrului familiei, aparţinătorilor sau serviciilor de pompe funebre.
16. Aspecte legale în autopsii
17. Norme tehnice privind curăţarea şi dezinfecţia la locul de muncă.
18. Norme tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activitatea de prosectură.
19. Norme de protecţie şi securitate privind siguranţa la locul de muncă.

BIBLIOGRAFIE:

1. Necropsia şi semiologia anatomo-clinică; Autor: Max Leibovici, Editura« Medicala » Bucuresti 1967
2. Ord. MS 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curăţarea, dezinfecţia şi sterilizarea în unităţile sanitare;
3. Ord. MS 1226/2012 privind aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deşeurilor rezultate din activităţi medicale şi a metodologiei de culegere a datelor pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţi medicale;
4. Legea 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane şi prelevarea organelor şi ţesuturilor de la cadavre în vederea transplantului (republicată);
5. HG 451/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane şi prelevarea organelor şi ţesuturilor de la cadavre în vederea transplantului;
6. O.G. 1/2000 privind "Organizarea activităţii şi funcţionarea instituţiilor de medicină legală";
7. Ordin nr. 1134/C/-255/25.05.2000 pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor si a altor lucrări medico-legale;
8. Ordinul MS nr. 321 din 06.04.2005 pentru aprobarea metodologiei de efectuare a autopsiei medico-legale.

Întocmit,

Şef S.J.M.L. Neamţ
Medic Primar Medicină Legală
Dr. Elena Ciuchilan

SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ PIATRA NEAMŢ
Serviciul de Medicină Legală Neamţ

Verificat Of. Juridic,

FIŞA POSTULUI NR.___

I.Informaţii generale privind postul

Denumire postului- autopsier
Gradul/ treapta profesională- simplu
Nivelul postului- de execuţie
Obiectivele postului- îndeplinirea sarcinilor până la finalizarea actului medico-legal;

II.Condiţii specifice pentru ocuparea postului

Studii de specialitate: medii
Perfecţionări/specializări: -
Vechime în muncă: min 6 luni in sistemul sanitar-prosectură
Cunoştinţe de operare pe calculator:
Limbi străine: -
Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare: capacitatea de a lucra în echipă
Cerinţe specifice: disponibilitate pentru lucrul în program prelungit

II. Atribuţii şi responsabilităţi

A. Generale

1. Programul de lucru este de 3 ore – 14.00 – 17.00;
2. Nu este abilitat de a da relaţii referitor la activitatea medico-legală şi rezultatele lucrărilor efectuate;
3. Păstrează respetul reciproc faţă de colegi, colaboratori şi faţă de toţi beneficiarii activităţii medico-legale;
4. Asigură un climat optim pentru desfăşurarea activităţii;
5. Nu permite accesul în prosectură a persoanelor străine;
6. Respectă normele igienico-sanitare şi de protecţie a muncii;
7. Poartă echipamentul de protecţie prevăzut în dotare, care este schimbat ori de câte ori este nevoie pentru păstrarea igienei şi a aspectului estetic personal în concordanţă cu cel profesional;
8. Poartă ecusonul;
9. Îşi desfăşoară activitatea în mod responsabil conform reglementărilor profesionale şi cerinţelor postului;
10. Se ocupă de actualizarea cunoştinţelor profesionale prin studiu individual sau alte forme de educaţie medicală continuă;

11. Întreține și păstrează integritatea și buna funcționare a bunurilor aflate în administrare;
12. Efectuează și păstrează curățenia în sala de necropsie, sălile anexe, precum și în jurul clădirii;
13. Răspunde și realizează sarcinile ce i se atribuie de medicul legist și asistent;
14. Efectuarea disecțiilor la dispoziția medicului legist;
15. Efectuează igienizarea și îmbălsămarea cadavrelor după caz;
16. Duce evidența decedaților de la prosectură, de păstrarea cadavrelor la camera frigorifică și eliberarea lor;
17. În calitate de lucrător trebuie să-și desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea pe care o are, precum și instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile dvs. În timpul procesului de muncă.
18. Utilizarea corectă a mașinilor, aparaturii, uneltelor, substanțelor periculoase, a echipamentelor de transport și a altor mijloace de producție.
19. Interzicea scoaterii din funcțiune, modificării, schimbării sau înlăturării arbitrare a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor și obligația utilizării corecte a acestor dispozitive.
20. Comunicarea imediată angajatorului și personalului cu funcții de conducere, ierarhic superior, orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
21. Aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă în cel mai scurt timp posibil accidentele de muncă suferite de persoana proprie sau alți lucrători și respectă interdicțiile privind modificarea stării de fapt rezultată din producerea accidentului.
22. Cooperează cu angajatorul, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor.
23. Cooperează, atât timp cât este necesar, cu angajatorul, pentru a permite angajatorului să se asigure că locul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate.
24. Are obligația de însușire și respectare a prevederilor legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora.
25. Respectarea programului examinărilor medicale și supunerea verificărilor impuse de medicul de medicina muncii, respectarea indicațiilor acestuia.
26. Respectarea dispozițiilor privind comportamentul în zonele cu risc ridicat și specific.
27. Oprirea lucrului la constatarea unor defecțiuni în funcționarea corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor tehnologice și raportează pe linie ierarhică.
28. Oprirea lucrului la ocnstatarea unor defecțiuni în funcționarea echipamentelor de muncă și raportarea pe linie ierarhică.

B. Specifice

Sfera relaţională a titularului postului:

1. sfera relaţională internă:

a)ierarhice :

- subordonat faţă de medicul legist şef, medicii din serviciu şi asistenţii medicali.

b) funcţionale : cu persoanele fizice (relaţiile se bazează pe corectitudine, colaborare, respect reciproc şi solidaritate profesională).

c) de control: -

2. sfera relaţională externă:

a) cu autorităţi şi instituţii publice: nu;

b) cu persoane juridice private: nu;

3. Limite de competenţă:

Relaţii generale privind eliberarea cadavrelor.

Întocmit de : Dr. Elena Ciuchilan

Funcţia publică: Medic Primar Legist – Şef Serviciu

Semnătura:

Data întocmirii:

Am luat la cunoştinţă de cele mai sus şi mă oblig să le respect.

Numele şi prenumele:

Semnătura:

Data: