

ANUNT

**pentru organizarea concursului de ocupare a funcției de MANAGER persoană fizică
al Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț**

Consiliul de Administrație al SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ PIATRA NEAMȚ anunță organizarea concursului pentru ocuparea funcției de **manager persoană fizică al Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț**, conform Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 207/06.04.2016.

Concursul va avea loc la sediul Consiliului Județean Neamț, desfășurându-se în două etape:

I. etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în publicația de concurs, etapă eliminatorie – care va avea loc în data de **20 mai 2016**;

II. etapa de susținere a probelor de evaluare care va cuprinde:

a) proba scrisă, un test-grilă de verificare a cunoștințelor – ce se va susține la sediul Consiliului Județean Neamț, în data de **25 mai 2016, ora 11⁰⁰**;

b) proba de susținere a proiectelor de management – care se va desfășura la sediul Consiliului Județean Neamț, în data de **31 mai 2016, ora 10⁰⁰**;

c) interviu de selecție (probă suplimentară) **06 iunie 2016, ora 10⁰⁰**.

La concurs se pot înscrie persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;

b) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

c) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

d) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;

e) sunt apti din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

f) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

Dosarele de înscriere se depun la Registratura Consiliului Județean Neamț, până la data de **17 mai 2016**, de luni până joi între orele 8⁰⁰ - 16³⁰, vineri între orele 8⁰⁰ și 14⁰⁰.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia legalizată a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia legalizată a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori copia legalizată a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) copii ale diplomelor de studii și alte acte ce atestă efectuarea unor specializări, competențe/atestare etc. în domeniul managementului sanitar;
- g) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie de pe carnetul de muncă, certificată "în conformitate cu originalul" de către conducerea unității;
- h) cazierul judiciar;
- i) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- j) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- k) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a fost începută urmărirea penală asupra sa;
- l) copie legalizată a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care și-a schimbat numele, după caz;
- m) proiectul de management realizat de candidat;
- n) chitanța de plată a taxei de participare la concurs.

Taxa de participare la concurs este în valoare de 800 lei /participant și va fi achitată la casieria Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț.

Bibliografia și temele cadru pentru proiectul de management sunt afișate la sediul Consiliului Județean Neamț și la sediul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, precum și pe site-ul celor două instituții, respectiv www.cjneamt.ro și www.sjuneamt.ro.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233/212.890, int. 212.

Președinte al Consiliului de Administrație,

Dan Vasile Constantin



**BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE
MANAGER, PERSOANĂ FIZICĂ
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ PIATRA NEAMȚ**

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar – preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea Guvernului nr. 206/2015 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2015 și 2016, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 185/2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate curative pentru anii 2015 și 2016, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1.199/2011 privind introducerea și utilizarea clasificării RO DRG v.1;
14. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare;

15. Hotărârea Guvernului nr. 303/2011 pentru aprobarea Strategiei naționale de raționalizare a spitalelor;

16. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 972/2010 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de acreditare a spitalelor;

17. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1764/2006 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor de urgență locale, județene și regionale din punctul de vedere al competențelor, resurselor materiale și umane și al capacității lor de a asigura asistența medicală de urgență și îngrijirile medicale definitive pacienților aflați în stare critică;

18. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

19. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1100/2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite;

20. Legea nr. 46/2003 privind Legea drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare;

21. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 386/2004 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;

22. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

23. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 60/32/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

24. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;

25. Ordinul Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 346/2006 pentru aprobarea Normelor privind stabilirea limitelor de asigurare pentru furnizorii care intră în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

26. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;

27. Legea nr. 104/2003 privind manipularea cadavrelor umane și prelevarea organelor și țesuturilor de la cadavre în vederea transplantului, republicată;

28. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1782/576/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, cu modificările și completările ulterioare;

29. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

30. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 44/53/2010 privind aprobarea unor măsuri de eficientizare a activității la nivelul asistenței medicale ambulatorii în vederea creșterii calității actului medical în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;

31. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;

32. Lege-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

33. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1228/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea sistemului de hemovigilență, de asigurare a trasabilității, precum și a Regulamentului privind sistemul de înregistrare și raportare în cazul apariției de incidente și reacții adverse severe legate de colecta și administrarea de sânge și de componente sanguine umane, cu modificările și completările ulterioare;

34. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare;

35. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 48/2009 privind aprobarea Protocolului național de triaj al pacienților din structurile pentru primirea urgențelor;

36. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

37. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1059/2009 pentru aprobarea ghidurilor de practică medicală, cu modificările și completările ulterioare;

38. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1718/2004 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de dializă publice și private, cu modificările și completările ulterioare;

39. Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

40. Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

41. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

42. Hotărârea Guvernului nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

43. Ordinul Ministrului Sănătății nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
44. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
45. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat;
46. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
47. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
48. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
49. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul spitalului, Editura Public H Press, 2006, București.
50. Minca Marcu – Sănătate publică și management sanitar – editura universitară Carol Davila 2004;
51. Vlădescu C. - Managementul Serviciilor de Sănătate – editura Expert 2000;
52. Furtunescu F. - Managementul serviciilor de sănătate. Abordare prin proiecte – Editura universitară Carol Davila 2007.

TEME CADRU

**pentru proiectul de management la ocuparea funcției de manager persoană fizică
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Piatra-Neamț**

1. Strategia managementului în activitatea de investiții

- a) În echipamente;
- b) Modernizarea de secții;
- c) Extinderi;
- d) Reparații capitale.

2. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor.

3. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului

- a) Analiza circuitelor funcționale;
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative etc.);
- c) Evaluarea relațiilor dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice;
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

4. Îmbunătățirea managementului resurselor umane

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
- c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
- d) Metode de creștere a performanței personalului;
- e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.

5. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

6. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;

b) Analiza structurii de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);

c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;

d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.

7. Analiza situației economico-financiare a spitalului

a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;

b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc.);

c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;

d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.

8. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului

e) Fundamentarea activităților;

f) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;

g) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.

9. Dezvoltarea și modernizarea spitalului prin extinderea infrastructurii și a platformei tehnice.

Candidații aleg una din temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management care vizează Spitalul Județean de Urgență Piatra-Neamț (maxim 8 – 10 pagini, font Arial, dimensiune font de 14, spațiere la un rând), conform structurii propuse mai jos:

A.Descrierea situației actuale a spitalului:

1. Caracteristici relevante ale populației deservite;

2. Structura unității și relația cu autoritatea publică locală, în subordinea căreia funcționează;

3. Resurse umane;

4. Activitatea spitalului;

5. Situația dotării;

6. Situația financiară.

B. Analiza de situație:

1. Principalele probleme ale unității;

2. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;

C. Identificarea problemelor critice;

D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;

E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificată:

1. Scop;
2. Obiective;
3. Activități:
 - a) definire;
 - b) încadrare în timp – grafic Gantt;
 - c) resurse necesare- umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilități;
4. Rezultate așteptate;
5. Monitorizare;
6. Evaluare.

Notă:

*** La cererea candidaților, spitalul public pentru care se organizează concursul de ocupare a funcției de manager are obligația să pună la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal ale unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitării.*